

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №2 города Рудня»

Принято на педагогическом

совете школы

Протокол № 9 от 20 мая 2025г.

Утверждаю:

И.о. директора школы  Веселовская Е.А.

Приказ № 217-а от 20.05.2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОПУСКНОМ И
ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ
РЕЖИМАХ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ МБОУ «РСШ№2»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в образовательном учреждении МБОУ «РСШ№2» разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 г. №35ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом об образовании № 273 от 29.12.2012 г., Постановлением Правительства от 02.08.2009 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов, территорий, Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ.

Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного и внутриобъектового режимов в МБОУ «РСШ№2» в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении учащихся (воспитанников), педагогических работников и технического персонала образовательного учреждения.

Пропускной режим в образовательном учреждении осуществляется:
в учебное время:

вахтером, дежурным администратором с понедельника по пятницу с 8-00ч. мин. до 18-00.

учителем дежурного класса с 8-20 до 15-00.

В ночное время в выходные и праздничные дни сторожем до 18-00 до 8-00.

Ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима на территории МБОУ «РСШ№2» назначается приказом один из заместителей руководителя образовательного учреждения – дежурный администратор.

Ежегодно приказом директора школы назначается ответственное лицо за ежедневный контроль помещений для проведения занятий, осмотр подвалов, чердаков, помещений, пришкольной территории для своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, выявления признаков подготовки и совершения террористического акта, поддержания порядка и реализации мер по защите учащихся, сотрудников в период их нахождения в здании школы и на пришкольной территории.

Ежегодно приказом директора школы назначается ответственное лицо за организацию ежедневного контроля за исправностью средств видеонаблюдения, охранно-пожарной сигнализацией, кнопки тревожной сигнализации, вносимыми и ввозимыми на территорию МБОУ «РСШ№2» грузами и предметами ручной клади, освещенностью, и территории в темное время суток, проведением обхода зданий и сооружений, территории МБОУ «РСШ№2».

В образовательное учреждение запрещен пронос и провоз оружия, взрывчатых отравляющих, наркотических, психотропных веществ и предметов, которые могут быть использованы в качестве оружия.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

Прием учащихся, работников образовательного учреждения и посетителей.

Вход учащихся в образовательное учреждение на учебные занятия осуществляется самостоятельно через специально-определенный и оборудованный вход.

В период проведения занятий и перерывов между занятиями выход обучающихся из здания школы запрещается, кроме занятий физической культуры и Труда (технологии) на улице, экскурсий, посещения библиотек, музеев и других воспитательных мероприятий при сопровождении учащихся учителем.

На территорию образовательного учреждения пропускаются педагогические работники и технический персонал образовательного учреждения согласно штатному расписанию учреждения.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в образовательное учреждение на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность с обязательной фиксацией данных документа в журнале регистрации посетителей (паспортные данные, к кому прибыл, цель посещения образовательного учреждения).

Посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории образовательного учреждения в сопровождении дежурного педагогического работника или педагогического работника, к которому прибыл посетитель.

Пропуск посетителей в здание образовательного учреждения во время учебных занятий допускается только с разрешения руководителя

образовательного учреждения.

Проход родителей на классные собрания, классные часы осуществляется по списку, составленному и подписанному классным руководителем. Перемещаются родители на классные собрания, классные часы по территории образовательного учреждения в сопровождении дежурного педагогического работника или педагогического работника, к которому прибыл родитель.

Нахождение участников образовательного процесса на территории объекта после окончания учебной смены и рабочего дня без соответствующего разрешения руководства образовательного учреждения запрещается.

Осмотр вещей посетителей.

При наличии у посетителей ручной клади вахтер образовательного учреждения предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа - вызывается дежурный администратор образовательного учреждения, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади дежурному администратору посетитель не допускается в образовательное учреждение.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть образовательное учреждение охранник либо дежурный администратор, оценив обстановку, информирует руководителя (заместителя руководителя учреждения) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

Посторонним вход в образовательное учреждение запрещен.

При выполнении в образовательном учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем образовательного учреждения с обязательным уведомлением территориального подразделения УВД. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом руководителя представителя администрации учебного заведения.

Пропуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется после его осмотра и записи в Журнале регистрации автотранспорта лицом ответственным за антитеррористическую безопасность, который назначается приказом руководителя образовательного учреждения.

Приказом руководителя образовательного учреждения утверждается список автотранспорта, имеющего разрешение на въезд на территорию учреждения.

Осмотр въезжающего автотранспорта на территорию образовательного учреждения и груза производится перед воротами (шлагбаумом).

Стоянка личного транспорта преподавательского и технического персонала образовательного учреждения на его территории осуществляется только с разрешения руководителя учреждения.

После окончания рабочего дня и в ночное время стоянка

автотранспорта в образовательном учреждении запрещается.

В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется с письменного разрешения директора образовательного учреждения или лица его замещающего с обязательным указанием фамилий ответственных, времени нахождения автотранспорта на территории учреждения, цели нахождения.

Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств на территории или в непосредственной близости от образовательного учреждения, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует руководителя образовательного учреждения (лицо его замещающее) и при необходимости, по согласованию с руководителем образовательного учреждения (лицом его замещающим) информирует территориальный орган внутренних дел.

Действия лица, отвечающего за пропуск автотранспорта, в случае возникновения нештатной ситуации аналогичны действиям лица, осуществляющего пропускной режим в здание образовательного учреждения.

Порядок внутриобъектового режима в помещениях школы

По окончании рабочего дня все помещения проверяются на соответствие требованиям пожарной безопасности и закрываются ответственными работниками.

Дубликаты ключей от помещений хранятся в специально отведенном и оборудованном для хранения ключей месте.

Ключи от запасных выходов (входов), чердачных, подвальных помещений хранятся в комнате хранения ключей.

В случае осложнения оперативной обстановки по решению директора школы дежурные смены охраны обязаны:

прекратить пропуск работников, обучающихся и посетителей на выход, организовать их размещение в безопасном месте или эвакуацию в безопасное место, при внезапном нападении на школу или возникновении массовых беспорядков в непосредственной близости от школы;

прекратить допуск всех лиц в случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета на объекте. До прибытия специалистов по обезвреживанию взрывных устройств, аварийно-спасательных служб и взаимодействующих структур правоохранительной направленности сотрудники дежурной смены охраны обязаны действовать в соответствии с Инструкцией в случае возникновения чрезвычайной ситуации и Памяткой по типовым действиям сотрудников охраны в особых случаях;

прекратить допуск на объект при возгорании на объекте или разливе сильнодействующих химических или ядовитых веществ. До прибытия аварийно-спасательных служб, пожарной охраны МЧС действовать согласно Инструкции о мерах пожарной безопасности и Инструкции сотрудников охраны по действиям в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

в случае срабатывания или отказа охранной сигнализации

блокировать «сработавший» объект, усилить бдительность, прекратить пропуск посетителей на вход и на выход до выяснения обстановки и причины срабатывания сигнализации.

Выход работников, обучающихся и посетителей в условиях чрезвычайных ситуаций допускается только после нормализации обстановки с разрешения ответственного за безопасность, сотрудников МВД, ФСБ.

Ответственность

Работники, виновные в нарушении требований настоящего Положения (попытка пройти на территорию в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, попытка невыполнения законных требований сотрудников охраны, уклонение от осмотра, вывоз (вынос) материальных ценностей без документов или по поддельным документам, курение, а также нарушение других требований внутреннего трудового распорядка), привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, требованиями коллективного договора и Правил внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся основных классов, виновные в нарушении настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.